

[Oma etusivu \(/\)](#), [Vuosisuunnittelu \(/strategy\)](#), [Auran yhtenäiskoulun l... \(/strategy/7\)](#),
[Auran yhtenäiskoulu \(/strategy/8\)](#) Suunnitelma

Suunnitelma on oppilaitoksella täytettävänä.

Koulun perustiedot

Koulu

Auran yhtenäiskoulu

Urpontie 2, 21380 Aura

Rehtori

Taija Marttila

rehtori

puh. 050 5549 742

taija.marttila(a)aura.fi

Auli Ottelin

apulaisrehtori

puh. 040 6606 902

auli.ottelin(a)aura.fi

Kanslian tiedot

Irene Huhtala

koulusihteeri

puh. 040 1272 916

irene.huhtala(a)aura.fi

Opetushenkilöstö

Alare Kaisa

Aronpuro Marja

Halme Tiina

Hamberg Janina

Hannuksela Elisa (töissä 20.9. asti)

Harju Juha

Hassinen Noora

Hjelt Joni (virkavapaalla 23.10. asti. Sijaisena Joonas Kainulainen)

Ihalainen Nilla

Isotalo Sanna

Jalonen Jenni-Elina

Kanerva Taru

Kaunismäki Auli

Kedonpää Essi

Klang Laura

Korhonen Lea (virkavapaalla lv2023-24)

Laakso Nora

Lammela Leena

Lehtonen Laura

Manni Riku

Marttila Taija

Mäkinen Terhi

Nummela Hanna

Ottelin Auli

Pakkanen Jari
 Pihlajaniemi Tuuli
 Pirilä-Hollmén Maarit
 Quentin Kaisa
 Saarelainen Heidi
 Saksman Liisa
 Salmiosalo Sari
 Sandberg Katja
 Somerkoski Klaus (virkavapaalla lv2023-24)
 Sotka Teemu
 Svärd Janne
 Takomo Jenni
 Terrijärvi Kaisa
 Valkama Jukka
 Vallivuori-Ojala Anna
 Varjovuori Jukka
 Virtanen Eija
 Vuori Jenni

Oppilashuollon henkilöstö

Terveystenhoitaja
Maunu Tanja
 puh. 050 3423 846

Koululääkäri
Kosonen Juuso

Koulupsykologi
Leal Tiia
 p. 050 5549 743

Koulukuraattori
Sjöberg Senni
 p. 040 6721 434

Koulun johtoryhmä

Rehtori	050 554 9742
Taija Marttila	
Apulaisrehtori	040 660 6902
Auli Ottelin	
1-6.luokkien opettajaedustaja	040 084 5246
Janina Hamberg	
7-9.luokkien opettajaedustaja	040 083 9203
Liisa Saksman	

Turvallisuussuunnitelma

Auran yhtenäiskoululla ja kirjastolla on yhteinen pelastussuunnitelma, joka on päivitetty 20.10.2023.

Suojelujohtaja: rehtori Taija Marttila

Yhteystiedot: 050 5549742

Varasuojelujohtaja: apulaisrehtori Auli Ottelin

Yhteystiedot: 040 6606902

Suojelujohtajan tehtävänä on vastata yksikön toiminnan turvallisuudesta.

Muiden turvallisuuden edistämisessä ja tiedottamisessa keskeisten tahojen yhteystiedot:

Yleinen hätänumero 112

Kiinteistöhoito: Tekninen toimi, päivystysnumero 050 406 1847

Huoltomies Martti Vuori, p. 0400 822 394

Kunnanjohtaja: Terhi Källi, p. 040 630 5340

Hyvinvointijohtaja: Jaana Ranta-aho, p. 050 554 9746

Järjestyssäännöt

Auran yhtenäiskoulun järjestyssäännöt

(käsitelty opettajainkokouksessa 28.2.2023, vahvistettu sivistyslautakunnassa 4.4.2023)

Järjestyssääntöjä noudatetaan kouluaikana, koulualueella ja kaikissa koulunkäyntiin liittyvissä olosuhteissa. (PL 29, 35-36§) Järjestyssääntöjen rikkomisesta seuraa rangaistus. Poliisi käsittelee mahdolliset rikosasiat.

1. Kouluyhteisössä noudatetaan hyviä tapoja sekä kannustetaan ja autetaan toisia. Oppilaiden tulee noudattaa henkilökunnan antamia ohjeita.
2. Kouluyhteisössä käytetään asiallista kieltä.
3. Kouluyhteisön tulee olla turvallinen ympäristö. Koulussa jokaisella oppilaalla ja työntekijällä on työrauha, jota tulee kunnioittaa.
4. Koulun henkilökunnan ja oppilaiden tulee osaltaan edistää koulualueen siisteyttä ja viihtyisyyttä.
5. Koulutarvikkeita ja koulun yhteistä omaisuutta tulee käsitellä annettujen ohjeiden mukaisesti. Oppilas on velvollinen korvaamaan aiheuttamansa vahingot. Oppilas ei voi koskea toisen tavaroihin ilman lupaa.
6. Koulussa jokaisella on oikeus olla oma itsensä. Kouluyhteisössä ei hyväksytä kiusaamista. Oppilaalla on velvollisuus kertoa näkemästään kiusaamisesta. Henkilökunta puuttuu epäasialliseen käyttäytymiseen.
7. Oppilaalla on velvollisuus osallistua opetukseen ja suorittaa tunnollisesti annetut koulutehtävät. Luntaaminen ja muu vilppi on kiellettyä koulutehtäviä suoritettaessa.
8. Välitunnille siirrytään välittömästi oppitunnin päätyttyä, ja välitunnit vietetään ulkona. Välitunnit vietetään

vaihtuntialueella. Vaihtuntien päättyttyä siirrytään oppitunneille viivyttämättä.

9. Ruokailun aikana noudatetaan hyviä ruokailutapoja. Mobiililaitteita ei käytetä ruokailun aikana.

10. Koulupäivän aikana ja koulun alueella tupakointi, nuuskaaminen ja päihteiden käyttö on kielletty. Edellä mainittujen aineiden ja muiden vaarallisten esineiden hallussapito on myös kiellettyä.

11. Omia mobiililaitteita säilytetään repussa oppituntien aikana. Niiden käyttö on sallittua vain opettajan luvalla oppitunneilla. Mobiililaitteita tulee käyttää asiallisesti, eikä niiden käytöstä saa aiheutua harmia kenellekään.

12. Arvoesineet ovat koulussa oppilaan ja huoltajien vastuulla. Koulu ei selvitä eikä korvaa tavaroiden rikkoutumista tai katoamista.

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma

[Sivistystoimen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma](#)

Kiusaamisen, häirinnän ja syrjinnän ehkäisemisen suunnitelma

[Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä](#)

Ennaltaehkäisevä työ samoin kuin erilaisten väkivallta-, kiusaamis- ja häirintätilanteiden

Käsittely voi tapahtua yksilö-, ryhmä- tai koulutasolla. Keskeisenä oppimisympäristön turvallisuutta edistävänä tekijänä Auran kunnassa nähdään hyvän vuorovaikutuksen, luottamuksen ja toinen toisistaan välittämisen ilmapiirin luominen. Työ on jatkuvaa, ja siihen osallistuu jokainen kouluyhteisön jäsen. Perustan myönteisen ilmapiirin rakentamiselle muodostavat yhteisesti pohditut arvot, jotka ohjaavat toimintaa. Pienet teot, myönteinen suhtautuminen ja toisten kannustaminen vievät eteenpäin tavoitteen saavuttamisessa. Yhteisöllisyyden vahvistamisen merkitys on tärkeä. Kasvatuksellisin keinoin ohjataan oppilaiden käyttäytymistä ja toimintaa toivottuun suuntaan. Välitunti- ja muita tilanteita koulun toiminnassa seurataan aktiivisesti, ja varhaista puuttumista tilanteissa toteutetaan. Järjestyssäännöt ohjaavat oppilaiden ja henkilöstön toimintaa. Ennaltaehkäisevää työtä johtaa rehtori yhdessä oppilashuoltoryhmän kanssa, ja siitä vastaavat hänen lisäkseen osaltaan opettajat ja koulun muu henkilöstö sekä oppilaat. Ennaltaehkäisevässä työssä suositellaan pisarapuuttumisen mallia.

Pisarapuuttumisen vaiheet:

Ihan pienten lasten kanssa tee lyhyemmin ja jätä kohta 4 pois.

1. *Huomasitteko, mitä tässä tapahtui?* - Pysäytä tekeminen ja ota aikaa puhumiselle. Tee näin heti tilanteen tapahduttua tai huomattuasi sen. - Anna lasten puhua. Kysele ja sanoita itsekin tapahtunutta. Älä syytä. Älä tuomari. Kaikki saavat puhua vapaasti. Pyrkikää palauttamaan mieleen tapahtuman yksityiskohtia. - Ei haittaa, vaikka "ei olisi tapahtunut mitään". Väliillä on hyödyllistä pysähtyä ja harjoitella tilanteista puhumista.

2. *Miltä se mahtoi tuntua?* - Kaikkien tunteet ovat tärkeitä. Ota pohdintaan mukaan joustavasti kaksi tai useampia lapsia. - Käy tunteet läpi kaikkien kannalta: mitä tunteita heräsi. Ketään ei syytetä.

3. *Oliko se kaikista kivaa, oikein tai reilua?* - Kaikki saavat arvioida omaa ja toistensa kokemusta. - Lasten käsitys sopivasta käytöksestä on vasta syntymässä. Lapset tietävät, että monissa paikoissa sallitaan epäreilua käytöstä. Anna lasten kertoa myös muista kokemistaan tilanteista, jos tuovat sellaisia esiin. - Lasten tieto ja ymmärrys siitä, että täällä loukkaavaa toimintaa ei ohiteta vaikenemalla, vahvistuu pikkuhiljaa. - Sano ääneen, jos luulet, että tilanne ei ihan kaikista ollut kiva tai reilu.

4. *Jos me jatketaan näin....* - Juttele lasten kanssa siitä, mihin tilanne johtaa, jos jatketaan ennallaan. Jos jatketaan pysähtymättä ja puuttumatta loukkaavaan toimintaan, sitä alkaa tapahtua enemmän. - Jos loukkaava toiminta vakiintuu osaksi ryhmän jokapäiväistä arkea, mitä se tekee kaverisuhteille? Entä mitä tapahtuu lasten turvallisuudelle ja turvallisuudentunteelle? - Miten käy luokan ryhmähengelle ja kouluviihtyvyydelle? Mitä tapahtuu arjen levollisuudelle? - Tämä tulevaa ennakoiva keskustelu auttaa lapsia päättämään ja huomaamaan, että jonkin toiminnan hyväksyminen tarkoittaa samalla sen vakiintumista. - Lasten on tärkeää ymmärtää, että näin isoihin asioihin voidaan yhdessä vaikuttaa

...toimintasuunnitelmassa...

5. *Muistetaanhan ensi kerralla, että me ei tehdä enää niin?* - Sovitaan, miten toimitaan jatkossa. - Älä kyllästy, vaikka joudut sopimaan saman asian uudelleen ja uudelleen. - Älä sano, että ”mehän jo sovimme ja ettekö te muista.” Sosiaaliset tilanteet ovat vaikeita hahmottaa. - Toistot auttavat lasta oppimaan. Sovitaan aina uudelleen sulassa sovussa, että ei enää tehdä niin. Näissä hetkissä lapset oppivat Huomaamaan loukkaavaa toimintaa, joka jää yleensä pinnan alle Puhumaan tapahtumista, josta yleensä ei puhuta Käsittelemään loukkaavaa toimintaa, joka yleensä ohitetaan, esimerkiksi ottamalla se puheeksi ja asettumalla toisen asemaan, kun tilanteista puhutaan. Kehittämään yhdessä vaihtoehtoisia tapoja toimia. (Kirjoittanut lastenpsykiatri Raisa Cacciatore ja akatemiattutkija Tuija Huuki)

Jos kiusaamista havaitaan, toimitaan koulussamme seuraavalla tavalla:

1. Kiusaaminen havaitaan
 1. Kiusaamisen havainnut opettaja puuttuu asiaan välittömästi
2. Otetaan yhteys luokanopettajaan tai luokanohjaajaan, joka;
 1. Kuulee osallisia erikseen ja sovittelee
 2. Ottaa tarvittaessa yhteyden huoltajiin
 3. Tarvittaessa tekee muistiota haastatteluista

Jos kiusaaminen edelleen jatkuu:

1. Luokanopettaja tai ohjaaja haastattelee asianomaiset
2. Kiusaamistiimi puuttuu asiaan
 1. keskustelu asianosaisten kanssa
 2. yhteys huoltajiin
 3. seurantajakso 2 viikkoa
 4. Tiedotus myös kiusaajan opettajalle
3. Uusi tapaaminen ja haastattelu
4. Jos edelleen kiusaaminen jatkuu, asiaa voidaan selvittää ulkopuolisten tahojen kuten ankkuripoliisin kanssa.
5. Viimeinen vaihtoehto on koulusta erottaminen rehtorin toimesta

Väkivalta-, kiusaamis- ja häirintätapaukset ilmoitetaan aina koulun asiantuntijaryhmälle sekä tarvittaessa oppilashuoltoryhmälle. Kaikkien väkivalta-, kiusaamis- ja häirintätilanteiden hoidossa edetään yhteistyössä huoltajien kanssa. Tilanteen kehittymisestä informoidaan huoltajia säännöllisesti, ja tarvittaessa järjestetään koululla tapaamisia osapuolten kesken. Kaikista toimenpiteistä ja käydyistä keskusteluista pidetään kirjaa. Väkivalta-, kiusaamis- ja häirintätilanteiden hoitamisessa tehdään tarvittaessa yhteistyötä myös muiden viranomaisten, kuten sosiaalitoimen ja poliisin kanssa.

Tiimit / kehittämisryhmät

Johtoryhmän jäsenyys, tiimin vetäjäyys: osallistuminen johtotiimityöskentelyyn (suunnittelu- ja asioiden valmistelutyö yhteistyössä rehtoreiden kanssa) ja tiedon välittäminen omalle tiimille, tiimipalaverien järjestämisvastuu

Janina Hamberg (luokat 1-6), Liisa Saksman (luokat 7-9)

Liikkuva koulu/välkkäritoiminta: koulun oppilaiden aktivointi koulupäivän aikana

Tuuli Pihlajaniemi, Anna Vallivuori-Ojala, Kaisa Quentin

Kasvatuskeskustelut/Kiusaamiseen puuttuminen: työryhmän ohjaama malli käyttöön ja kasvatuskeskustelutoiminnan kehittäminen, kasvatuskeskustelujen käyminen oppilaiden kanssa

Hanna Nummela (1.-3.lk), Eija Virtanen (4.-6.lk), Katja Sandberg (7.-9.lk)

TVT:n kehittäminen: sisällön kehittäminen infoTV:hen (yhteistyö Jasmin Bromanin kanssa), koulun sivujen ajantasalla pitäminen kunnan sivuilla, tiedotus ja viestintä, TVT-opsin päivitys (vuosiluokkaistaminen) ja

jalkauttaminen, älytaulujen käytön opastus ja varauskalenterin luominen

Jukka Varjovuori, Laura Klang, Heidi Saarelainen, Leena Lammela

Työhyvinvointi: henkilökunnan tapahtumat, retket, kahvilaisuudet, liikuntatoiminta, virkistys yms.

Auli Kaunismäki, Juha Harju

OPS-päivitykset: OPSin saattaminen ajan tasalle

Janina Hamberg, Nora Laakso

Tukioppilastoiminnan ohjaaja: tukioppilaiden ohjaaminen ja koulutus, tukioppilastoiminnan kehittäminen, kummitoiminnan sparraaja

Eija Virtanen, Nora Laakso

Oppilaiden osallisuus

Oppilaskunta

Auran yhtenäiskoulun oppilaskunnan lukuvuosisuunnitelma 2023–2024

Oppilaskunnan tavoitteet ja tehtävät

Oppilaskunnan tavoitteena on kannustaa oppilaita vaikuttamaan koulu yhteisön asioihin ja oppilaita koskevaan päätöksentekoon.

Oppilaskunta on yhtä kuin kaikki koulun oppilaat. Oppilaskunnan hallitus on demokraattisesti valittu toimielin, joka edustaa kaikkia koulun oppilaita. Hallitus johtaa oppilaskunnan toimintaa, jonka toteuttamiseen otetaan kaikki mukaan. Kaikki oppilaat ovat oppilaskunnan ja koulu yhteisön yhtä tärkeitä jäseniä, ja jokaisella on oikeus vaikuttaa omiin asioihinsa. Oppilaskunnan tukena toimivat ohjaavat opettajat, jotka myös huolehtivat yhteydenpidosta muihin opettajiin ja rehtoriin.

Oppilaskunnan kautta oppilaiden on mahdollista saada äänensä kuuluviin heitä koskevissa asioissa ja vaikuttaa koulu yhteisönsä kehittämiseen. Oppilaskunta edistää niin oppilaiden keskinäistä vuorovaikutusta ja yhteistyötä kuin vuorovaikutusta ja yhteistyötä kaikkien koulu yhteisön jäsenten välillä. Oppilaskunta on oppilaiden paikka harjaantua käyttämään neuvottelu- ja vaikuttamistaitoja. Tärkeää on, ettei oppilaiden osallisuus jää vain näennäisdemokraattiseksi kuulemiseksi, vaan oppilailla on aidot vaikuttamismahdollisuudet koulussa tehtäviin päätöksiin. Jos oppilaat huomaavat jonkin epäkohdan koulussa, yksittäinen oppilas voi oppilaskunnan kautta välittää viestiä eteenpäin rehtorille.

Suomalaisen lainsäädännön mukaan lasten ja nuorten tulee saada vaikuttaa itseään koskeviin asioihin kehitystään vastaavasti, ja siitä määrätään erikseen useassa laissa:

- **Perustuslain 6 § 3 momentti** määrää, että lapsia on kohdeltava tasa-arvoisesti yksilöinä ja heidän tulee saada vaikuttaa itseään koskeviin asioihin kehitystään vastaavasti.
- **Nuorisolain 8 §:n** mukaan nuorille tulee järjestää mahdollisuus osallistua paikallista ja alueellista nuorisotyötä ja politiikkaa koskevien asioiden käsittelyyn. Nuoria on kuultava heitä koskevissa asioissa.
- **Perusopetuslain 47 a §** säättää, että opetuksen järjestäjän tulee edistää oppilaiden osallisuutta ja huolehtia, että oppilailla on mahdollisuus osallistua koulun toimintaan ja kehittämiseen sekä ilmaista mielipiteensä oppilaiden asemaan liittyvistä asioista. Oppilaille tulee järjestää mahdollisuus osallistua opetussuunnitelman ja siihen liittyvien suunnitelmien sekä koulun järjestyssäännön valmisteluun. Koululla tulee olla sen oppilaista muodostuva oppilaskunta, joka voi olla useamman koulun yhteinen.

Oppilaskunnan ydintoimintaa on vaikuttaminen, mutta tämän lisäksi oppilaskunta voi järjestää erilaisia teema- ja toimintapäiviä, juhlia, toimittaa koulun verkkolehteä tai vaikka ylläpitää kioski- ja kahvilatoimintaa. Toiminnan

toteutustavoista sovitaan lukuvuosittain.

1.–9. luokkien oppilaskunnan hallitus

Alkuvuodesta 2023 1.–9. luokkien oppilaskunnan hallitukseen tulivat valituksi seuraavat oppilaat.

2. luokat

Sofia Uusitalo, 2. A ja Nooa Pirinen 2. D varalla: Aliisa Okko, 2. B

3. luokat

Lenni Kinnunen 3. A ja Sinna Jaakola-Siimes 3. B varalla: Lenni Alanko 3. B

4. luokat

Eliel Paloniitty 4. A ja Aaron Kangas-Korhonen 4. B varalla: Romeo Nummi 4. B

5. luokat

Jasper Palmroos 5. B ja Edit Mfinanga 5. A varalla: Meeri Hella 5. A

6. luokat

Kasper Konttori 6. A ja Helmi Kuusisto 6. B varalla: Ronja Punovuori 6. C

7. luokat

Jaakko Haapanen 7. A ja Jiro Busk 7. A varalla: Jere Ruohonen 7. C

8. luokat

Nelly Halminen 8. A

9. luokat

Juko Kullamäki 9. B, Erika Ahlgren 9. A ja Sara Vuorma 9. B varalla: Emmi Rokka 9. D

Kyseiset edustajat muodostavat hallituksen aina vuoden 2023 loppuun asti ja alkuvuodesta 2024 valitaan jälleen uusi hallitus oppilaskuntavaaleissa. Tällöin myös syksyllä 2023 1. luokilla aloittaneet oppilaat voivat halutessaan asettua ehdolle oppilaskunnan hallitukseen. 9. luokkien edustajat jatkavat hallituksessa kevätlukukauden 2024.

Ohjaavat opettajat

Lukuvuoden 2023–2024 1.–6. luokkien oppilaskunnan ohjaavina opettajina toimivat Janina Hamberg ja Laura Lehtonen. 7.–9. luokkien ohjaajana toimii koulunuorisotyöntekijä Ida-Annika Suomalainen.

Alustavat suunnitelmat lukuvuoden tapaamisista ja toiminnasta

ajankohta	toiminta	sisältö ja aiheet
elo-syyskuu 2023	koulun valokuvauspäivät	Alakoulun ohjaavat opettajat huolehtivat valokuvauspäivien järjestelyistä, yhteydenpidosta valokuvaamon kanssa sekä oppilaiden, huoltajien ja henkilökunnan

		tiedottamisesta.
lokakuu 2023	hallituksen kokous	Pidetään, jos on tarvetta. ajankohtaiset asiat
marraskuu 2023	hallituksen kokous	alakoulun perinteisen joulunalusohjelman suunnittelu
marraskuun 2023 loppu	välituntipalaverit	joulunalusohjelman valmistelu
joulukuu 2023	joulukalenteri ja joulutervehdys oppilaille	Oppilaskunta tarjoaa jokaiselle koulupäivälle pienen jouluisen ohjelman/tehtävän, joka toteutetaan mahdollisuuksien mukaan luokissa oman opettajan valitsemana ajankohtana.
tammikuu 2024	oppilaskuntavaalit	valmistelutyöt luokissa ehdokasasettelua varten alkavat (vko 3)
helmikuu 2024	oppilaskuntavaalit	ennakkovaalit luokissa (vko 4) tiedot ehdokkaista (viim. 26.1.2024) ehdokaslistat esille (vko 5) varsinainen vaalipäivä (vko 7)
maaliskuu 2024	hallituksen kokous	uuden hallituksen järjestäytymiskokous
huhtikuu 2024	hallituksen kokous	Pidetään, jos on tarvetta. ajankohtaiset asiat
toukokuu 2024	hallituksen kokous	Pidetään, jos on tarvetta. ajankohtaiset asiat
toukokuu 2024	toimintatuokiot eri luokka- asteilla (viimeiset kouluviikot)	Pidetään, jos aikatauluun sopii. hallituksen suunnittelemaa toiminnallista ohjelmaa 1.-3. luokat 4.-6. luokat ja 7.-9. luokat

Uusi oppilaskunnan hallitus valitaan aina vuoden alussa (tammi-helmikuu). Oppilaskunnan vaalit toteutetaan kahdessa vaiheessa. Ohjaavat opettajat ilmoittavat tiedot aikatauluista ja ohjeista Wilma-viesteinä oppilaille ja henkilökunnalle, sekä tarvittaessa myös huoltajille.

1. vaihe

Kaikille halukkaille oppilaille tarjotaan omassa luokassa mahdollisuus asettua ehdolle hallituksen edustajaksi. Ennen mahdollista ehdokkaaksi asettumista ja äänestämistä käydään aihetta yhdessä läpi opettajan johdolla ja keskustellaan esimerkiksi siitä, mikä oppilaskunta on, miten se toimii ja minkälainen on edustajan rooli hallituksessa. Opettajilla on käytössään materiaalia, joita voi hyödyntää asian käsittelyn yhteydessä oman valintansa mukaan.

Yhteisten keskustelujen jälkeen oppilaat saavat halutessaan asettua ehdolle. Oppilaille tulee kerto selkeä tiedot, miten ehdokkaaksi asettuminen omassa luokassa tapahtuu ja milloin se tulee tehdä. On tärkeää, että oppilailla on aikaa harkita ehdokkaaksi asettumista ja tarvittaessa esittää lisäkysymyksiä päätöksenteon helpottamiseksi. Opettajilla on tässä tehtävässä tukena oppilaskuntaa ohjaavat opettajat.

Mikäli luokassa halukkaita ehdokkaita on paljon, järjestetään omassa luokassa esivaalit. Niissä kaksi eniten ääntä saanutta ehdokasta pääsee ehdokkaaksi oppilaskunnan vaaleihin eli vaiheeseen 2. Vaiheen 2. ehdokkaat kootaan luokkatasoittain ehdokaslistaksi, joka jaetaan jokaiseen luokkaan. Näin oppilailla on mahdollisuus ennen äänestyspäivää tutustua ehdokkaisiin sekä valita, ketä aikovat äänestää. Ehdokaslistojen kokoamisesta ja julkaisusta vastaavat ohjaavat opettajat.

2. vaihe

Oppilaskuntavaalit pidetään helmikuussa. Ohjaavat opettajat laativat äänestysaikataulun ja ilmoittavat sen opettajille Wilma-viestinä. Äänestys pyritään toteuttamaan annetun aikataulun mukaisesti. Aikataulua laadittaessa tarkistetaan, että äänestysaika sopii luokan lukujärjestykseen ja että oppilaat ovat koulussa, kun on heidän äänestysvuoronsa. Äänestykseen osallistutaan sen opettajan johdolla, kenen oppitunti luokalla on äänestyksen aikaan.

Vaalitoimitsijoina toimivat oppilaat. Ensisijaisesti he ovat entisiä oppilaskunnan hallituksen jäseniä, mutta tarvittaessa toimitsijoiksi otetaan oppilaita yläkoulun luokilta. Oppilaat saavat ohjeet äänestyksen toteutuksesta ja toimitsijoina toimimisesta ennen vaaleja ohjaavilta opettajilta. Äänestystä on valvomassa aina yksi ohjaava opettaja. Hän pystyy tarvittaessa auttamaan vaalitoimitsijoita äänestyksen aikana. Äännet lasketaan äänestyksen päätyttyä. Äänentaskennan suorittavat ohjaavat opettajat.

Itse äänestys tapahtuu merkitsemällä äänestyslipukkeeseen ehdokkaan numero, jotka näkyvät ehdokaslistoissa. Ehdokaslistat ovat näkyvissä äänestyspaikalla. Äänestystavasta kerrotaan oppilaille etukäteen omassa luokassa ja lisäksi vaalitoimitsijat antavat ohjeet äänestyspaikalla. Mikäli äänestyslippuun on tehty muita merkintöjä tai merkinnöistä ei saada selvää, ääni hylätään. Vaaleissa oppilailla on mahdollisuus äänestää yhtä, oman ikäluokkansa ehdokasta. Ehdokkaan ei tarvitse olla omalta luokalta.

Kaksi eniten ääniä saanutta ehdokasta kultakin ikäluokalta pääsee oppilaskunnan hallitukseen. Lisäksi valitaan yksi varahenkilö. Varahenkilöksi valitaan kolmanneksi eniten ääniä saanut ehdokas. Äänestystulos pyritään ilmoittamaan mahdollisimman pian oppilaille ja henkilökunnalle. Ilmoitus tapahtuu Wilma-viestillä sekä julkaisemalla uuden hallituksen kokoonpano koulussa.

Kummi- ja tukioppilastoiminta

Kummioppilastoiminta

Tavoitteet

MLL:n mukaan *kummioppilastoiminta tukee alakoulun oppilaiden osallisuutta ja kouluviihtyvyyttä. Kummioppilaat ovat yleensä 5.–6.-luokkalaisia, jotka auttavat ensimmäisen luokan oppilaita tutustumaan koulun toimintaan ja opettajiin. Tavoitteena on luoda koulun yhteistä "kummi" -yhteisöä, jossa oppilaiden*

kouluun ja luokkatovereihin. Tavoitteena on luoda kouluun yhteisöllisyyttä ja edistää uusien oppilaiden turvallista koulun alkua ehkäisemällä kiusaamista ja yksinäisyyttä.

Kummitoimintaa voidaan jatkaa myös 2.luokan oppilaiden kanssa mahdollisuuksien mukaan.

Sisällöt

Kummioppilaat voivat lukuvuoden aikana osallistua yhteisille oppitunneille ekaluokkalaisten kanssa (esim. luistelutunnille) ja järjestää heille esimerkiksi välituntileikkejä, retkiä, juhlia ja askarteluhetkiä.

Aikataulu

Kummitoimintaa järjestetään koko lukuvuoden ajan sopivina ajankohtina.

Tukioppilastoiminta

Tukioppilastoiminta on lähtöisin Mannerheimin lastensuojeluliiton piiristä. Toimintaa on kehitetty jo yli 50 vuoden ajan. MLL:n mukaan *tukioppilastoiminnan ydintä on nuorten osallisuus, kouluhyvinvointi ja kiusaamisen ennaltaehkäisy. Tukioppilaat eli tukarit voivat tutustuttaa oppilaita toisiinsa, esitellä koulua uusille oppilaille, järjestää tapahtumia ja tempauksia, pyytää yksinäisiä mukaan ja puuttua kiusaamiseen. Tukioppilastoiminta on kouluviihtyvyyttä lisäävää toimintaa, jonka tulokset näkyvät suoraan koulun arjessa.*

Sisällöt ja aikataulu

TUKIOPPILASTOIMINNAN VUOSIKELLO

Auran yhtenäiskoulu, lkv. 2023-2024

Milloin?	Tapahtuma	Kenelle?
elokuu	<ul style="list-style-type: none"> 7.-luokkalaisten tutustumispäivä Savojärvellä 	7.-luokkalaiset, 7. luokkien luokanohjaajat, tukioppilaat, SRK/nuorisotyö/oppilashuolto/avustajat ja ohjaajat
elokuu– toukokuu	<ul style="list-style-type: none"> 7.-luokkalaisten ryhmäyttämistä (esim.OPO:n tunnilla) Yksin jäävien huomioimista 	7.-luokkalaisille
syyskuu	<ul style="list-style-type: none"> 9.-luokkalaisten alueellinen tukioppilastapaaminen Kisariihessä Syssymyssy-teemapäivä 	9.-luokkalaisille tukioppilaille Koko koululle
lokakuu	<ul style="list-style-type: none"> <i>Anything but a School Bag</i> –päivä Halloween-ohjelmaa 	Koko koululle
marraskuu	<ul style="list-style-type: none"> Tukioppilaat tutuiksi: valokuvat nimien kanssa koulun käytäville Villasukka- ja pyjamapäivä 	Koko koululle

joulukuu	<ul style="list-style-type: none"> Jouluista ohjelmaa viimeisille koulupäiville (tonttulakkipäivä, luokkienvälinen ovikoristelukilpailu) 	Koko koululle
helmikuu	<ul style="list-style-type: none"> Ystävänäpäiväradio 	Koko koululle
huhtikuu	<ul style="list-style-type: none"> Pääsiäismunajahti Uusien tukioppilaiden valinta 	Koko koululle 7.luokkalaisille
toukokuu	<ul style="list-style-type: none"> Uusien tukioppilaiden koulutus (MLL, @Cafesco) Vappuviikko: pukeutumisen teemapäiviä (mm. - ARI-päivä) Tulevien 7.-luokkalaisten tutustumispäivä koululla vanhojen tukioppilaiden hyvästely-piknik; tukioppilastodistusten jako, toiminnan arviointi ja ensi lukuvuoden suunnittelu 	Uusille ja vanhoille tukioppilaille Koko koululle 6.-luokkalaisille Tukioppilaille

Lisäksi

- Säännölliset kokoontumiset noin kerran viikossa (välitunnilla) ja yhteydenpito
- Yhteistyö muiden (paikallisten) tahojen kanssa (mm. MLL:n ja SPR:n paikallisosastot, Auran kunta)
- Koulutukset mahdollisuuksien mukaan

Lukuvuoden painopistealueet

Toimialojen yhteiset painopistealueet:

vuoropuhelun ja vuorovaikutuksen kehittäminen

oman työn ja ammatillisen käyttäytymisen kehittäminen (toimiva työkuultuuri)

jatkuvan arvioinnin sekä kehittämisen rakenteiden ja käytäntöjen (palautekäytännöt) kehittäminen

Auran yhtenäiskoulun painopistealueet:

kuivuinain, soellisuuden ja yhteisöllisuuden edistämisen keuhkutehoon

Vanhempainyhdistys

Auran Yhtenäiskoulun vanhempainyhdistys järjestäytyi ja käynnisti toimintansa usean vuoden tauon jälkeen lukuvuonna 2022-2023. Vanhempainyhdistyksen toiminnan tavoitteena on ylläpitää kodin ja koulun yhteistoimintaa, auttaa oppilaiden hyvän oppimis- ja kasvuympäristön luomisessa, edistää oppilaiden monipuolista kehitystä sekä tuoda esille vanhempien näkemyksiä koulua koskeissa kysymyksissä.

Vanhempainyhdistyksen puheenjohtajana toimii Heidi Vainio ja yhteysopettajana luokanopettaja Marja Aronpuro.

Vanhempainyhdistys kokoontuu säännöllisesti Aura-salissa. Lukuvuoden aikana toteutuneet kokoukset:

- 8.8.-23 klo 18
- 5.9.-23 klo 18 (Vuosikokous, kutsu lähetetty kaikille Auran Yhtenäiskoulun oppilaiden huoltajille)
- 3.10.-23 klo 18
- 7.11.-23 klo 18

Lukuvuoden aikana toteutuneet projektit:

- 10.8.-23 Vanhempainyhdistyksen väki valvoi koulumatkan turvallisuutta.
- 31.8.-23 Vanhempainyhdistys järjesti yhteistyössä MLL:n kanssa vanhempainillan, jonka aiheena oli mediakasvatus.
- 2.-6.10.-23 Vanhempainyhdistys osallistui heijastinviikkoon jakamalla yhteistyössä paikallisten yritysten kanssa hankitut heijastimet kaikille koulun oppilaille. Viikon lopuksi oppilaat palkittiin heijastimen käyttämisestä karkeilla, jotka kunta oli yhdistyksen pyynnöstä lahjoittanut.

Suunnitelmia:

- 18.11.-23 Harrastevälinekirppis Auraamon teatteritilassa
- Osallistuminen kädentaidon joulumyyjäisiin Auran nuortentalolla marraskuun loppupuolella.

Aamu- ja iltapäivätoiminta

Palaverit kuukauden viimeisenä maanantaina klo 9-10 Markulassa. Joulukuussa poikkeus. Aiheena ajakohtaiset asiat ja seuraavan kuukauden suunnitelma.

Päivät: Vk35 ma 28.8., vk39 ma 25.9., vk44 ma 30.10., vk48 ma 27.11. ja vk50 ma 11.12.

Rehtorit ja sivistystoimen palvelusihteeri osallistuvat tapaamisiin tarpeen mukaan.

Tavoitteet ja mittarit

Perusopetuksen tavoitteet

TAVOITE	MITTARI	TA 2024
	Hyvinvointikyselyt 4.-9. lk oppilaille, kaikille opettajille ja ohjaajille	
	Kouluterveyskysely	
	Move!-testit	Yleisen hyvinvoinnin paraneminen
	Kiusaamiskyselyt	Tuloksiin perehtyminen ja tavoitteiden asettaminen
	Sosiogrammit	

Hyvinvoinnin, osallisuuden ja yhteisöllisyyden edistäminen kouluyhteisössä	Sosiogrammit Oppilaskunnan kokoontumiset Kummi- ja tukioppilastoiminnan toteutuminen Yhteisöllisen opiskeluhuollon kokoontumiset Luokanvalvojan tunnit: tunne- ja turvataitokasvatussisältöjen toteuttaminen Henkilöstön kouluttautuminen	Kiusaamisen nollatoleranssi Kokoontumiskerrat ja vaikutusmahdollisuuksien lisääntyminen Sisällöllinen kehittäminen ja tiedotus Kokoontumiset kerran kuukaudessa Kuukausittaisten tuntien toteuttaminen Koulutussisällöt ja -määrät
Yrittäjyyskasvatuksen tehostaminen perusopetuksessa	Eri oppiaineisiin tarjotaan yrittäjyyskasvatusta tukevaa oppimateriaalia Yritysyhteistyö ja yhteistyö kunnan kehittämisjohtajan kanssa	Yrityskylävierailut, 6. ja 9. lk Yrittäjävierailut ja muut siihen liittyvät tapahtumat Yrittäjyyskasvatussuunnitelman laatiminen

Mahdolliset hankkeet ja avustukset

Valtion erityisavustus varhaiskasvatukseen ja esi- ja perusopetukseen koronaepidemian (COVID-19) vaikutusten tasoittamiseksi vuosille 2022– 2024

Valtion erityisavustus yhteisöllisen opiskeluhuollon vahvistamiseen ja kehittämiseen vuodelle 2023

Toiminta

Strategia

Auran kunnan strategia

<https://aura.fi/wp-content/uploads/2023/08/AuranKuntaStrategia2023-2.pdf>

Koulun toiminta-ajatus

Toiminnan painopisteet ja suunnittelukauden yksilöidyt tavoitteet

Koulun toiminnan painopistealueena on luoda toimintakulttuuria, joka edistää oppimista, osallisuutta, hyvinvointia ja kestäväää elämäntapaa. Lapsille tuodaan myös yrittäjyyskasvatusta osana koulun työtä. Uusi opetussuunnitelma velvoittaa kouluja kehittämään oppilaiden vaikutusmahdollisuuksia koulussa. Tästä syystä oppilaskunnan ja tukioppilaiden rooli korostuu ja niiden toimintaa pyritään kehittämään.

Opettajia kannustetaan opettamaan yli alakoulu/yläkoulu rajojen omia oppiaineitaan ja kiinnostuksen kohteitaan. On tärkeää, että oppilaat ja opettajat tuntevat toisensa yli luokkarajojen

kontrollaan. On tärkeää, että oppilaat ja opettajat tuntevat toisensa ylläpidonrajojen.

Perusopetuksessa kehitetään kunnan omaa opetussuunnitelmaa vastaamaan niitä sisällöllisiä tavoitteita, joita kansallinen opetussuunnitelma korostaa.

Aura on mukana Turun Seudun Opetustoimen Foorumi TSO:ssa, joka on opetus- ja kasvatustalon johtavien asiantuntijoiden yhteistyöverkosto. TSO-verkostossa työskennellään opetuksen ja kasvatuksen kehittämiseksi varhaiskasvatuksesta toiselle asteelle ja vapaaseen sivistystyöhön saakka.

Opetus ja sen tuki

OPS, TVT-OPS, kulttuuripolkusuunnitelma

[Auran yhtenäiskoulun TVT-OPS](#)

Valinnaisaineet

5. luokka

tvt musiikki

tvt äidinkieli

tvt kuvataide

6. luokka

valinnainen liikunta

valinnainen kotitalous

8. luokka, 2vvh

fitness (valinnainen ja syventävä)

kotitalous (valinnainen ja syventävä)

kuvataide (valinnainen ja syventävä)

liikunta (valinnainen)

musiikki (valinnainen ja syventävä)

palloilu (valinnainen ja syventävä)

saksa (valinnainen)

tekninen työ (valinnainen ja syventävä)

8. luokka, 1vvh

valinnainen liikunta (liikunta)

wellnesskurssi (liikunta)

lämpimäisiä (kotitalous)

9. luokka, 2vvh

espanja (valinnainen)

fitness (valinnainen ja syventävä)

kotitalous (vaiinnainen ja syventävä)

kuvataide (valinnainen)

musiikki (valinnainen ja syventävä)

palloilu (valinnainen ja syventävä)

ranska (valinnainen)

tekninen työ (valinnainen ja syventävä)

9. luokka, 1vvh

englanti, International English

kotitalous, Lupa kokata

liikunta, mailapelikurssi

liikunta, valinnainen liikunta

liikunta, wellnesskurssi

luonnontieteiden tutkimuskurssi

valinnainen tietotekniikka

Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Monialaiset oppimiskokonaisuudet lukuvuonna 2023-2024 (yht. 20 oppituntia)

Monialaisten oppimiskokonaisuudet pääosin sisällytetään opetukseen lukuvuoden aikana 8lukuunottamatta yläkoulun MOK-päiviä 18.-19.12.). Luokanopettaja tai -valvoja huolehtii, että oman luokan oppilaat osallistuvat luokka-astekohtaiseen ohjelmaan. Jokaisella oppilaalla on ns. suorituskortti koko lukuvuoden ajan, johon merkitään suoritukset.

1.-2. luokat: Metsä ja liikenne

Ajankohta: Metsäretkiä toteutetaan eri vuodenaikoina.

Unicef-kävely (yksi päivä, viikolla 22)

3.-4.luokat: Aura ja Suomi

Mahdollisuuksien mukaan tehdään paikallisia retkiä kulttuurikohteisiin (Koskipirtti, Veräjänkorva, kirkko, Kuuskoski)

Retkeilyä ja luonnontuntemusta lähiluonnossa

Kuvataidetyö suomalaisista eläimistä

Postikortti Suomesta

Suomalaisiin perinnekäsitöihin tutustuminen

Suunnistus Aurassa

Unicef-kävely (yksi päivä, viikolla 22)

5. luokat: Ihminen

Ihmisen biologia (ympäristöoppi) 14 oppituntia

Unicef-kävely (yksi päivä, viikolla 22)

Tutustutaan ihmisen kasvojen ja kehon piirtämiseen

Kasvojen piireteiden muovailu kolmiulotteisesti

Kehon liike kuvataiteen ja liikunnan ilmaisuna

Ihmisen kehitys esihistoriasta nykyihmiseksi 2 oppituntia

6. luokat: Yrittäjyys

Yksi koulupäivä pidetään yrityskylässä. Sitä ennen valmistaudutaan yrityskyläpäivään materiaalin ja siihen liittyvien projektien avulla.

Koululla järjestetään oppilaille yrittäjävierailuja.

Unicef-kävely (yksi päivä, viikolla 22)

7.-9. -LUOKKALAISILLA ON PAJATYYPPISESTI SUUNNITELTU KOKONAISUUS 18.-19.12.2023

7. luokat: Kansainvälisyys ja tasa-arvo

Camera Obscura (2 oppituntia)

Unicef-kävely (yksi päivä)

Kouluvieraat

Ruokakulttuurit yhteistyössä Kaarean kanssa

8. luokat: Turvallisuus

Unicef-kävely (yksi päivä, viikolla 22)

Taidetestaajat

Camera Obscura (2 oppituntia)

Nouhätä!

Poliisivierailu

Poistumisharjoitus

9. luokat: Tulevaisuus

Unicef-kävely (yksi päivä, viikolla 22)

Camera Obscura (2 oppituntia)

Kouluvierailut

Taitaja-kisat

Poliisivierailut

Yrittäjyyskasvatus

viikko 36 Yrittäjäviikko

6.9. Yrittäjävierailu (Marco Netterberg: Yrittäjyys on asennekysymys) 7-9lk klo 10.00-10.45

7.9. Yrittäjävierailu (Timo Vormisto) 3-6lk klo 11.15-12.00

8.10. Yrittäjävierailu 0A

9.10. Yrityskylävierailu 9A

10.10. Yrityskylävierailu 9B

Yläkoulun vierailun pohjatunnit (2+2) hoidetaan yhteistyössä opinto-ohjaajan ja yhteiskuntaopin opettajan toimesta.

27.10. Panosta paikalliseen -messut 9Ik

30.10. Yrityskylävierailu 6ABCD

Alakoulun vierailun pohjatunnit (10) hoitaa kyseisen luokan luokanopettaja.

Luokanvalvontatyö

Luokanvalvojan tunti on noin kerran kuussa sekä syys- että kevätlukukaudella. Luokanvalvoja pyrkii pitämään tunnin oman oppiaineensa tunnilla.

Luokanvalvojan tunnilla käsitellään ajankohtaisia asioita sekä tiedotetaan oppilaita. Tunnilla on mahdollista käsitellä myös oman luokan asioita (esim. kaverisuhteet tai luokkaretken suunnittelu). Näiden lisäksi luokanvalvojan tunneilla käsitellään tunnetaitoja opetussuunnitelman mukaisesti. Tunnetaitojen käsittelyssä käytetään Mieli ry:n tarkoitukseen laadittuja materiaaleja tai Turvallinen Aura-materiaaleja.

Verkko- ja etäopetus

Koulun koko henkilökunnalle on hankittu laajat Office-oikeudet. Ne mahdollistavat verkko- ja etäopetuksen Teamsillä.

Oppilaanohjaus

Koulun koko henkilökunnan tehtävänä on ohjata oppilaita koulun arjessa ja eri oppiaineissa, auttaa oppilaita kehittämään koulunkäynnin, opiskelun ja oppimisen taitojaan ja ennaltaehkäistä oppimisvaikeuksia. Ohjaukseen sisältyy myös oppilaan itseluottamuksen, persoonallisen kehityksen ja osallisuuden taitojen tukeminen. Jokaisella oppilaalla on oikeus saada ohjausta tarpeen tullen.

Vuosiluokilla 1–2 ohjaus toteutuu kiinteänä osana muuta opetusta ja koulun toimintaa. Ohjauksesta vastaa luokanopettaja yhdessä muiden opettajien ja ohjauksesta vastaavan opettajan kanssa.

Vuosiluokilla 3–6 ohjaus toteutuu pääasiassa kiinteänä osana muuta opetusta ja koulun toimintaa. Oppilaanohjaukseen voidaan myös varata oppitunteja. Ohjauksesta vastaa luokanopettaja yhdessä muiden opettajien ja ohjauksesta vastaavan opettajan kanssa.

Oppilaanohjaus 7.- 9. luokilla

7. luokalla pyritään muodostamaan kokonaiskäsitys koulun toimintatavoista. Oppilasta ohjataan käyttämään erilaisia opiskelumenetelmiä ja arvioimaan omia opiskelutaitojaan. 8. luokalla tutustutaan Suomen koulutusjärjestelmään ja hankitaan tietoa eri koulutusaloista ja ammateista sekä tutustutaan viisi päivää työelämään. 9. luokalla perehdytään jatko-opintovaihtoehtoihin, tutustutaan paikalliseen koulutustarjontaan ja pyritään parantamaan itsetuntemusta, jotta oppilas kykenee valitsemaan itselleen sopivan jatkokoulutuspaikan. Oppitunneilla ja mahdollisilla vierailuilla tutustutaan yrittäjyyteen, perehdytään työelämässä tarvittaviin taitoihin ja harjoitellaan työnhakua. Työelämään tutustutaan viiden päivän tet-jaksolla.

Oppilaanohjaus sisältää oppilaanohjauksen oppitunnit, henkilökohtaisen ohjauksen sekä TET-harjoittelujaksot. Henkilökohtaista ohjausta saa aina tarvittaessa kaikilla luokka-asteilla. Yhdeksäsluokkalaiset osallistuvat vähintään yhteen toisen asteen koulutusvalintoihin liittyvään henkilökohtaiseen ohjaustapaamiseen syysjakson aikana.

Poissaolojen seuranta

Toimintamalli kouluun kiinnitymisen seurantaan ja poissaoloihin puuttumisen Auran kunnan perusopetuksessa:

1. Ennaltaehkäisevä toiminta: Sujuva yhteistyö kodin ja koulun välillä. Oppilaiden läsnäoloa koulussa seurataan systemaattisesti ja jatkuvasti.
2. Huoli puheeksi: Oppilaan poissaoloista herää huoli kotona/koulussa. Luokanopettaja/luokanvalvoja keskustelee asiasta oppilaan kanssa ja on yhteydessä huoltajiin ja sopii mahdollisesta yhteydenotosta oppilashuollon työntekijään.
3. Yli 30 h: Jos tilanne ei korjaannu selvittelyn ja puhelinkeskustelun jälkeen (poissaoloja yli 30h), opettaja kutsuu koolle palaverin. Palaveri kokoaa yhteen ne toimijat, jotka oppilas ja hänen huoltajansa arvioivat tarpeelliseksi oppilaan koulunkäynnin tukemisessa. Pohditaan myös ketkä muut toimijat voisivat tukea oppilasta. Useimmiten mukaan kutsutaan myös joku/jotkut oppilashuollon työntekijöistä. Tarvittaessa voidaan muodostaa monialainen asiantuntijaryhmä, joka sopii tukitoimista ja seurannasta yhdessä. Koulun tukitoimet mietitään.
4. Yli 50 h: Tarvittaessa (kun poissaoloja yli 50h) kutsutaan mukaan koulun ulkopuolisia toimijoita monitoimijaiseen yhteistyöhön (sosiaalipuoli) ja pohditaan puuttumisen keinoja. Sovitaan yhdessä, miten oppilaan tilanteen etenemistä seurataan ja kuka siitä miltäkin osin vastaa. Sovitaan myös seurantapalaverin ajankohta ja vastuuhenkilö oppilaan asioissa. Koulun tukitoimet mietitään. Sosiaalihuoltolain mukainen yhteydenotto harkittava.
5. Yli 70 h: Mikäli tukitoimet ja seurantapalaverit eivät auta ja poissaoloja kaikesta huolimatta on jatkuvasti/runsaasti (yli 70h), tehdään ensisijaisesti sosiaalihuoltolain mukainen yhteydenotto tai lastensuojeluilmoitus konsultaation pohjalta. Koulu on tässä vaiheessa selvittänyt poissaolojen syitä omalta osaltaan ja käyttänyt koulun tukitoimia monipuolisesti. Lastensuojeluilmoituksen pohjana on huoli poissaolojen aiheuttamasta syrjäytymisriskistä ja normaalin kehityksen ja koulunkäynnin vaarantumisesta. Ilmoituksessa mainitaan koulussa jo tehdyt kartoitukset, tukitoimet sekä huoltajien kanssa tehty yhteistyö. Sovitaan myös seurantapalaverin ajankohta ja vastuuhenkilö oppilaan asioissa.

Yleinen, tehostettu ja erityinen tuki

Yleinen tuki:

-vastuussa luokanopettaja/luokanohjaaja, tarvittaessa oppilashuolto

-kaikki muut tukimuodot paitsi kokoaikainen luokkamuotoinen erityisopetus

-jos oppilas tarvitsee säännöllistä tukea, arvioidaan tuen tarve

→ pedagoginen arvio:

pedagogisesta arviosta on vastuussa luokanopettaja/luokanvalvoja ja tarvittaessa erityisopettaja auttaa

arvio käsitellään moniammatillisessa ryhmässä → siirto tehostettuun tukeen tarvittaessa → laaditaan oppimissuunnitelma

Tehostettu tuki:

-vastuussa luokanopettaja/luokanvalvoja/aineenopettaja, laaja-alainen erityisopettaja auttaa

- suunnitelmallista, tuen pohjana oppimissuunnitelma, jonka laatii luokanopettaja/ luokanvalvoja yhdessä aineenopettajien ja erityisopettajan kanssa

-oppimissuunnitelma päivitetään vuosittain syksyllä ja toteutuminen arvioidaan keväällä

-pedagoginen arvio laaditaan nivelvaiheissa toiselta kolmannelle luokalle ja kuudennelta seitsemännelle luokalle siirryttäessä. Jos tuen tarve muuttuu, tehdään uusi pedagoginen arvio

Erityinen tuki:

- jos oppilas ei sosiaalisista tai opillisista syistä pärjää yleisopetuksessa tehostetussa tuessa, hänet voidaan siirtää erityiseen tukeen

→ laaditaan pedagoginen selvitys

erityisopettajan vastuulla, luokanopettaja/luokanvalvoja/aineenopettaja auttaa aktiivisesti

tehdään moniammatillisesti ja käsitellään oppilashuoltoryhmässä, rehtori tekee hallinnollisen päätöksen. Huoltajia ja oppilasta kuullaan ennen päätöksen tekemistä.

jos oppilas ei saavuta edes arvosanan 5 tavoitteita tukitoimista huolimatta, oppiaine voidaan yksilöllistää.

erityiseen tukeen siirretylle oppilaalle laaditaan HOJKS, joka päivitetään lukuvuosittain syksyllä. Sen toteutuminen arvioidaan keväällä.

pedagoginen selvitys laaditaan nivelvaiheissa toiselta kolmannelle luokalle ja kuudennelta seitsemännelle luokalle siirryttäessä. Myös jos tuen tarve muuttuu, tehdään uusi pedagoginen selvitys.

Oppilashuollon järjestelyt

Työ- ja loma-ajat

Lukuvuoden 2023 – 2024 työ- ja loma-ajat:

Syyslukukausi: to 10.8. – pe 22.12.2023

- Syysloma: ma 16.10. – su 22.10.2023 (vko 42)
- Joululoma: la 23.12.2023 – su 7.1.2024

Kevätlukukausi: ma 8.1. – la 1.6.2024

- Talviloma: ma 19.2. – su 25.2.2024 (vko 8)

Oppilasarvioinnin ajankohdat

Arviointia toteutetaan sekä lukuvuoden aikana että sen päättyessä. Työskentelyn arviointi on osa oppiaineen arviointia.

Formatiivinen arviointi

Formatiivisen arvioinnin tehtävänä on ohjata oppilaan opintojen edistymistä suhteessa asetettuihin tavoitteisiin. Itsearviointi ja vertaispalaute ovat osa formatiivista arviointia.

Summatiivinen arviointi

Summatiivinen arviointi tehdään vähintään jokaisen lukuvuoden päätteeksi sekä perusopetuksen päättyessä.

Päivittäinen työaika

Oppitunnit 1.-5.lk

8.20-9.05

9.05-9.50

10.00-10.45

1-4lk ruokailu 10.45-11.15 ja 5lk ruokailu klo 10.55-11.15

11.15-12.00

12.15-13.00

13.15-14.00

14.00-14.45

Oppitunnit 6.-9.lk

8.20-9.05

9.05-9.50

10.00-10.45

11.00-11.45

6-9lk ruokailu 11.45-12.15

12.15-13.00

13.15-14.00

14.00-14.45

Tapahtumakalenteri

10.8. Lukuvuosi alkaa

14.8. 7lk ryhmäytymispäivä Savojärvellä

21.8. 6C vanhempainilta

23.8. Koulurauhan julistus pikkusalissa klo 10

28.-29.8. Koulukuvaus

30.8. SOS-lapsikylän aamunavaus klo 9.30-9.55/Teams

30.8. 3B vanhempainilta

31.8. 2A, 2B, 2C ja 2D-luokkien pyöräretki Maijanmäen ulkoilualueelle.

31.8. Koko koulun vanhempainilta yhteistyössä vanhempainyhdistyksen ja MLL:n kanssa

31.8. 3A vanhempainilta

viikko 36 Yrittäjäviikko

Auran Yhtenäiskoulun vanhempainyhdistyksen vuosikokous koulun auditoriossa tiistaina 5.9. klo 18.

6.9. Yrittäjävierailu (Marco Netterberg: Yrittäjyys on asennekysymys) 7-9lk klo 10.00-10.45

6.9. 3-4D ja 5-6D vanhempainillat

7.9. Yrittäjävierailu (Timo Vormisto) 3-6lk klo 11.15-12.00

7.9. 4AB vanhempainilta

8.9. 9lk tukioppilaiden ja ohjaajien yhteinen tapaaminen Kisariihessä. Mukana myös Elisenvaaran ja Riihikosken tukioppilaat ohjaajineen.

viikko 36 Luokanvalvojan tunti/ tunnetaitotunti

viikko 37 Liikenneturvallisuusviikko teemalla "Turvallisesti perille"

11.9. 9D vanhempainilta

12.9. 7ABC vanhempainilta

18.9. Koulu-Hilkka tulee lailattamaan 1-2.luokkalaisia

18.9. 6B vanhempainilta

viikko 39 TET 9AD

25.9. 6A vanhempainilta

26.9. 1A, 1B ja 1-2D vanhempainillat klo 17.30

viikko 40 TET 9BE

viikko 40 Luokanvalvojan tunti/ tunnetaitotunti

9.10. Yrityskylävierailu 9A

9.10. Koulu-Hilkka tulee laulattamaan 1-2.luokkalaisia

9.10. 9B:n vanhempainilta klo 17.00

10.10. Yrityskylävierailu 9B

11.10. 8A ja 8B vanhempainilta

12.10. 2ABC vanhempainilta

viikko 42 Syysloma

23.10. Jätehuollon kiertoajelu 8lk oppilaille klo 9.00-11.35

24.10. Taidetestaajat-tapahtuma 8lk klo 9.00-10.30 (WAM Valo ja varjo -näyttely)

26.10. Koululaisoppera

viikko 44 Luokanvalvojan tunti/ tunnetaitotunti

30.10. Yrityskylävierailu 6ABCD

30.10. Koulu-Hilkka tulee laulattamaan 1-2.luokkalaisia

9.11. Ankkuripoliisin vierailu. klo 10-10.45 3-6lk ja 11-11.45 7-9lk.

viikko 47 Lapsen oikeuksien viikko teemalla "Saan voida hyvin, Saat voida hyvin"

16.11. Alueellinen yhteishakuilta (etänä)

20.11. Koulu-Hilkka tulee laulattamaan 1-2.luokkalaisia

viikko 48 Luokanvalvojan tunti/ tunnetaitotunti

29.11. Töihin maalle -luento 7-9lk klo 10.00-10.45

30.11. 2ABC uinti klo 9-13.

6.12. Itsenäisyyspäivä, vapaa

7.12. 2ABC uinti klo 9-13.

11.12. Koulu-Hilkka tulee laulattamaan 1-2.luokkalaisia

22.12. Syyslukukauden viimeinen koulupäivä

Joululoma: la 23.12.2023 – su 7.1.2024

8.1. Kevätlukukausi alkaa työjärjestyksen mukaan

Talviloma: ma 19.2. – su 25.2.2024 (vko 8)

viikko 2 Luokanvalvojan tunti/ tunnetaitotunti

9a-luokan vanhempainilta 16.1.24.

viikko 5 Luokanvalvojan tunti/ tunnetaitotunti

9.2. 1AB ja 1-2D uinti klo 9-13.

16.2. 1AB ja 1-2D uinti klo 9-13.

viikko 9 Luokanvalvojan tunti/ tunnetaitotunti

viikko 13 4H Ajokortti työelämään 9lk

viikko 14 Luokanvalvojan tunti/ tunnetaitotunti

3.4.2024 9lk, A-englannin valtakunnallinen koe

10.4.2024 9lk, ruotsin valtakunnallinen koe

viikko 16 TET 8AD

viikko 17 TET 8BE

viikko 18 Luokanvalvojan tunti/ tunnetaitotunti

1.5. Vapunpäivä, vapaa

3.5. 9lk, valtakunnallinen matematiikan koe

9.5. Helatorstai, vapaa

1.6. Lukuvuoden viimeinen koulupäivä

Teemapäivät ja tapahtumat

Yleisurheilupäivä (seuraavan kerran syksyllä 2024)

Koululaisooppera 26.10.2023

- Lv 2023-2024 produktioon osallistuvat luokat 5A, 5B ja 6A

Kirjastosiiven pienten adventtijuha 1.12.2023

Itsenäisyyspäivä 5.12.2023

- Suurempi juhla ainakin joka 5. vuosi (seuraavaksi vuonna 2027)
- Muina vuosina pienemmin

Joulujuhla 22.12 klo 9.05 alkaen. Kesto n. 1h.

- Ohjelmavastuussa parittomat luokat

Pääsiäinen

- Helluntaiseurakunnan kanssa yhteistyö (1.-4. lk.)

Liikuntapäivät

- Toukokuussa
- Alakoulu/yläkoulu
- Retkipäiviä
- Pesispeli (ysiluokkalaiset vs.opettajat)

Liputuspäivät luokittain käsittelyssä opettajan kanssa

Oppilaskunnan tapahtumapäivät

- Halloween 31.10.2023
- Ystävänäpäivä 14.2.2023
- Vappu 30.4.2023

Teemaviikot/laajemmat tapahtumakokonaisuudet

- MOK-päivät
- Uutisten viikko
- Yrittäjäviikko

Kevätjuhla

- Ohjelmavastuussa parilliset luokat

Koulun juhlat

Joulujuhlan järjestämisvastuu on vuosiluokkien 1, 3, 5, 7 ja 9 luokanopettajilla ja -valvojilla.

Joulukirkko järjestetään lukukauden viimeisellä kouluviikolla. Yhteyshenkilönä seurakunnassa on nuorisotyönohjaaja Suvi Pulkkinen.

Kevätjuhlien järjestämisvastuu on vuosiluokkien 2, 4, 6 ja 8 luokanopettajilla ja -valvojilla.

Päivänavauskäytännöt

Peruslain 6§:n mukaan päivän työ aloitetaan lyhyellä päivänavauksella.

Luokanopettajat ja ryhmien ohjaajat vastaavat pääsääntöisesti päivänavauksista koulupäivän alkaessa. Lukuvuoden aikana, esimerkiksi teema- ja juhlapäivinä, päivänavauksia toteutetaan myös yhteisesti keskusradion välityksellä.

TET-harjoittelu

Työelämään tutustuminen lukuvuonna 2023-2024

Koulumme opetussuunnitelmaan kuuluu työelämään tutustumisjaksoja oppilaille. Kuluvana lukuvuonna oppilaidemme TET-jaksot järjestetään seuraavasti:

9. luokat vko 39 ja 40

8. luokat vko 16 ja 17

Koulun ulkopuolinen toiminta

Oppimisympäristöillä tarkoitetaan tiloja ja paikkoja sekä yhteisöjä ja toimintakäytäntöjä, joissa opiskelu ja

oppiminen tapahtuvat. Oppimisympäristöön kuuluvat myös välineet, palvelut ja materiaalit, joita opiskelussa käytetään. Oppimisympäristöjen tulee tukea yksilön ja yhteisön kasvua, oppimista ja vuorovaikutusta.

Leirikoulujen järjestäminen on keskitetty 6. luokkaan ja 9. luokkaan. Leirikoulukohteet:

6.Ik: Suomi

9.Ik Suomi. EU:n maat, mikäli rahoitus toteutetaan kansainvälisenä hankkeena

Leirikoulut

[Leirikouluohjeistus, hyväksytty sivistyslautakunnassa 7.3.2023](#)

Leirikoulut toteutuvat huhti- toukokuussa 2024. Leirikoulun turvallisuus- ja toimintasuunnitelma toimitetaan kunkin leirikouluun lähtevän luokan osalta rehtorille hyvissä ajoin ennen leirikoulua.

Kerhot

Lukuvuoden 2023-2024 kerhovalikoima:

- Leikkিতaitokerho
- TVT-kerho

